

农业经济组织经营管理 职业技能等级标准

(2021年2.0版)

北大荒农垦集团有限公司 制定
2021年12月 发布

目 次

前言.....	1
1 范围.....	2
2 规范性引用文件.....	2
3 术语和定义.....	2
4 适用院校专业.....	3
5 面向职业岗位（群）	5
6 职业技能要求.....	5
参考文献.....	15

前 言

本标准按照GB/T 1.1-2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本标准的起草单位：北大荒农垦集团有限公司、农业农村部农民科技教育培训中心、黑龙江农业经济职业学院、成都农业科技职业学院、苏州农业职业技术学院、黑龙江农垦职业学院、江苏省职业农民培育指导站、山东省农业广播电视学校。

本标准主要起草人：王守聪、齐国、万蕾、王慧、聂洪臣、牛红云、顾金峰、蒋平、曲秀琴、应苗红、彭静、郑佳、刘雯、王志斌、刘银来、张立华、王磊、侯林林、石爽、李桂英、赵广来、左振朋、姚景瀚、史永革、牟欣伦、藏云鹏、鲁明杰、尹岩、李晓翠、郭巧玲、王荣霞、崔会哲、刘鲁、吕辉、高金玉、刘增清。

声明：本标准的知识产权归属于北大荒农垦集团有限公司，未经同意，不得印刷、销售。

1 范围

本标准规定了农业经济组织经营管理职业技能等级对应的工作领域、工作任务及职业技能要求。

本标准适用于农业经济组织经营管理职业技能培训、考核与评价，相关用人单位的人员聘用、培训与考核可参照使用。

2 规范性引用文件

下列文件对于本标准的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件，仅注日期的版本适用于本标准。凡是不注日期的引用文件，其最新版本适用于本标准。

NY/T 2805-2015 中华人民共和国农业行业标准-农业职业经理人

GZB国家职业技能标准-农业经理人（职业编码：5-05-01-02）

GZB国家职业技能标准-数字化管理师（职业编码：2-02-30-11）

GZB国家职业技能标准-全媒体运营师（职业编码：4-13-05-04）

GZB国家职业技能标准-互联网营销师（职业编码：4-01-02-07）

GZB国家职业技能标准-供应链管理师（职业编码：4-02-06-05）

3 术语和定义

国家文件、行业标准界定的以及下列术语和定义适用于本标准。

3.1 农业经济组织 Agricultural Economic Organizations

农业经济组织是指为了实现一定的经济目标和任务而从事农业生产经营活动的单位或群体。它既是一定社会生产关系的具体体现，也是一定生产力的具体组合形式。

3.2 经营 Management

经营含有筹划、谋划、计划、规划、组织、治理、管理等含义。经营和管理相比，经营侧重指动态性谋划发展的内涵，而管理侧重指使其正常合理地运转。

3.3 管理 Administration

管理是指一定组织中的管理者，通过实施计划、组织、人员配备、指导与领导、控制等职能来协调他人的活动，使别人与自己一起实现既定目标的活动过程。

3.4 农业经理人 Agricultural Manager

在农民专业合作社等农业经济合作组织中，从事农业生产组织、设备作业、技术支持、产品加工与销售等管理服务的人员。

3.5 数字化管理师 Digital Manager

使用数字化智能移动办公平台，进行企业或组织的人员架构搭建、运营流程维护、工作流协同、大数据决策分析、上下游在线化连接，实现企业经营管理在线化、数字化的人员。

3.6 全媒体运营师 All media operator

综合利用各种媒介技术和渠道，采用数据分析、创意策划等方式，从事对信息进行加工、匹配、分发、传播、反馈等工作的人员。

3.7 互联网营销师 Internet marketer

在数字化信息平台上，运用网络的交互性与传播公信力，对企业产品进行多平台营销推广的人员。

3.8 供应链管理师 Supply Chain Manager

运用供应链管理的方法、工具和技术，从事产品设计、采购、生产、销售、服务等全过程的协同，以控制整个供应链系统的成本并提高准确性、安全性和客户服务水平的人员。

4 适用院校专业

4.1 参照原版专业目录

中等职业学校：农村经济综合管理、农资连锁经营管理、家庭农场生产经营、农产品营销与储运、观光农业经营、循环农业生产与管理、种子生产与经营、设施农业生产技术、现代农艺技术、果蔬花卉生产技术、畜禽生产与疾病防治、特种动物养殖、淡水养殖、茶叶生产与加工、茶艺与茶叶营销等专业。

高等职业学校：农业经济管理、农村经营管理、农资营销与服务、农产品流通与管理、畜牧业经济管理、渔业经济管理、休闲农业、种子生产与经营、作物生产技术、现代农业技术、园艺技术、绿色食品生产与检验、特种动物养殖、水产养殖技术、茶树栽培与茶叶加工、茶艺与茶叶营销、农村金融等专业。

应用型本科学校：农林经济管理、农村区域发展、农学、园艺、动物科学、水产养殖学、茶学等专业。

4.2 参照新版职业教育专业目录

中职职业学校：农资营销与服务、家庭农场生产经营、农产品营销与储运、休闲农业生产与经营、循环农业与再生资源利用、种子生产技术、设施农业生产技术、作物生产技术、园艺技术、畜禽生产技术、特种动物养殖、淡水养殖、茶叶生产与加工、茶艺与茶叶营销等专业。

高等职业学校：现代农业经济管理，农村新型经济组织管理、农产品流通与管理、休闲农业经营与管理、种子生产与经营、作物生产与经营管理、现代农业技术、园艺技术、绿色食品生产技术、特种动物养殖技术、水产养殖技术、茶叶生产与茶叶加工技术、茶艺与茶文化、农村金融等专业。

高等职业教育本科学校：现代农业经营与管理、现代畜牧、现代水产养殖技术。

应用型本科学校：农林经济管理、农村区域发展、农学、园艺、动物科学、水产养殖学、茶学等专业。

5 面向职业岗位（群）

【农业经济组织经营管理】（初级）：主要面向农民专业合作社、农村集体经济组织、农业产业化企业、农业产业化联合体等农业经济组织的经营管理基础业务岗位（群），能够从事计划制定、生产组织、市场营销、财务管理等工作。

【农业经济组织经营管理】（中级）：主要面向农民专业合作社、农村集体经济组织、农业产业化企业、农业产业化联合体等农业经济组织的经营管理业务主管岗位（群），能够从事目标管理、生产管理、营销策划、财务控制等工作。

【农业经济组织经营管理】（高级）：主要面向农民专业合作社、农村集体经济组织、农业产业化企业、农业产业化联合体等农业经济组织的经营管理业务经理岗位（群），能够从事战略管理、生产运营、营销管理、财务管控等工作。

6 职业技能要求

6.1 职业技能等级划分

农业经济组织经营管理职业技能等级分为三个等级：初级、中级、高级，三个级别依次递进，高级别涵盖低级别职业技能要求。

【农业经济组织经营管理】（初级）：完成数据采集、目标制定、计划编制、生产要素调度、生产用工管理、产品质量控制、生产风险防控、市场调查、新媒体营销运营、客户关系维护、基础财务管理、成本核算、资金管理任务。具备部门运营目标与计划执行、岗位工作目标与计划制定和执行、改进优化建议提出等基础业务执行能力。

【农业经济组织经营管理】（中级）：完成经营数据分析、经营项目评价、运营目标制定、生产要素配置、岗位与人员配置、智能生产管理、产品质量管理、生产风险管理、市场策划、营销策略制定、全媒体运营方案制定、财务分析、成本管理、资金管理任务，具备组织战略规划与目标落实、部门运营目标与计划

制定和落实、岗位设置与绩效考核、运营计划与策略制定和落实、经营优化改进建议提出等业务综合运营能力。

【农业经济组织经营管理】（高级）：完成经营数据综合处理、发展战略规划、经营项目决策、质量标准与保障体系构建、生产模式选择、供应链管理、组织运营架构搭建、利益分配与绩效考核、营销规划、品牌建设、营销控制、财务决策、筹资决策、投资决策、内部控制等任务。具备内外部环境综合分析、战略规划与目标制定、经营项目决策、组织架构搭建、管理标准与体系制定等任务经营决策能力。

6.2 职业技能等级要求描述

表 1 农业经济组织经营管理职业技能等级要求（初级）

工作领域	工作任务	职业技能要求
1.计划制定	1.1 数据采集	1.1.1 能及时跟进并收集整理最新的涉农政策及法规。 1.1.2 能分析数据采集的需求，掌握数据采集方法，明确数据采集目标。 1.1.3 能运用大数据工具采集农产品供需、市场竞争、农业生产等相关数据。 1.1.4 能运用数据处理软件对有关数据进行整理加工，获取有用信息。
	1.2 目标制定	1.2.1 能为制定组织发展目标、部门运营目标提供意见与建议。 1.2.2 能根据部门运营目标制定岗位工作年度目标。 1.2.3 能分解岗位工作目标，确定工作任务。 1.2.4 能跟踪目标达成情况，纠正任务执行中的偏差。
	1.3 计划编制	1.3.1 能分析农业经济组织市场条件。 1.3.2 能对农业经济组织现有生产经营基础进行评价。 1.3.3 能参与部门经营计划编制，制定岗位工作计划。 1.3.4 能编制项目实施任务书。

2.生产组织	2.1 生产要素调度	<p>2.1.1 能鉴别土地权属状况与土地质量，分析判断土地流转条件。</p> <p>2.1.2 能根据农业经济组织生产经营计划与产品质量标准列出所需生产资料清单。</p> <p>2.1.3 能按照程序与标准采购生产资料，并按照安全作业制度进行库存管理。</p> <p>2.1.4 能科学指导农产品采收、运输、加工与存储。</p> <p>2.1.5 能掌握农业物联网系统框架、运行原理和操作规程，并运行维护。</p>
	2.2 生产用工管理	<p>2.2.1 能根据农业生产环节确定用工岗位、岗位任务与作业标准。</p> <p>2.2.2 能根据生产需要确定用工数量。</p> <p>2.2.3 能及时开展用工招聘，并组织签订用工合同。</p> <p>2.2.4 能组织开展生产技术培训。</p>
	2.3 产品质量控制	<p>2.3.1 能区分绿色食品、有机食品（农产品）、地理标志农产品标识，正确使用食用农产品合格证。</p> <p>2.3.2 能按照作业标准安全使用种子、农药、化肥、饲料、兽药等主要生产投入品。</p> <p>2.3.3 能按照产品质量标准与技术规程指导农业生产，并做好生产记录。</p>
	2.4 生产风险防控	<p>2.4.1 能识别农业生产经营过程中存在的安全、自然灾害等风险。</p> <p>2.4.2 能掌握农业风险评估的主要方法。</p> <p>2.4.3 能落实生产风险防控预案，并提出改进建议。</p>
3.市场营销	3.1 市场调查	<p>3.1.1 能运用多种方式对产品市场进行跟踪调研，把握行业动向与市场动态。</p> <p>3.1.2 能制定并实施市场调查方案，落实调研项目的每个环节，确保数据与信息真实有效。</p> <p>3.1.3 能根据市场调查结果撰写调研报告。</p> <p>3.1.4 能进行目标市场分析，为产品市场定位提供建议。</p>
	3.2 新媒体营销运营	<p>3.2.1 能运用常用的新媒体营销工具。</p> <p>3.2.2 能根据新媒体营销计划，搭建数字化营销场景，选择运用微信、微博、短视频、直播、头条等新媒体平台工具进行产品宣传和营销推广。</p> <p>3.2.3 能组织开展农产品网店的营销推广。</p> <p>3.2.4 能分析竞争对手动态，根据变化情况及时提出调整建议。</p> <p>3.2.5 能采集销售数据，分析客户需求、情感及</p>

		体验感受，关注热点并提出优化建议。
	3.3 客户关系维护	3.3.1 能自主开发及拓展上下游客户，尤其是终端客户，建立客户档案，形成长期稳定的客户关系。 3.3.2 能有效解决客户反馈的问题，快速应对突发事件，及时处理客户投诉，提高客户满意度。 3.3.3 能收集一线营销信息和客户意见，对营销策略、售后服务、产品优化等提出建议。
4.财务管理	4.1 基础财务管理	4.1.1 能区分农业经济组织会计账户及不同类别账户的结构。 4.1.2 能利用办公软件简单记录生产经营过程收支账目。 4.1.3 能根据生产要素配置计划，制定资金使用计划。 4.1.4 能阅读成本类、损益类会计账簿。
	4.2 成本核算	4.2.1 能确定产品成本构成。 4.2.2 能根据市场趋势预计产品成本。 4.2.3 能根据财务相关数据正确计算产品成本。 4.2.4 能对产品成本进行分析，并提出降低成本的建议。
	4.3 资金管理	4.3.1 能梳理农业经济组织收入的来源和费用的构成。 4.3.2 能根据生产计划编制项目资金使用计划。 4.3.3 能识别不同资金的来源渠道，制定资金使用方案。 4.3.4 能收集政府支持政策及补助项目信息，为项目申报提供建议。

表 2 农业经济组织经营管理职业技能等级要求（中级）

工作领域	工作任务	职业技能要求
1.目标管理	1.1 经营数据分析	1.1.1 能有效运用涉农政策及法规。 1.1.2 能根据数据分析需求，确定数据分析指标和目标。 1.1.3 能够借助数据分析工具熟练对市场需求、竞争环境、销售情况、客户构成、供应链、组织运营等数据的变化趋势和规律进行分析。
	1.2 经营项目评价	1.2.1 能根据数据分析结果，分析农业行业、农产品市场、农业经济组织现状与发展趋势。 1.2.2 能根据数据分析结果，评估现有经营项目，提出改进建议。 1.2.3 能根据数据分析结果，对新增经营项目进

		行可行性论证。 1.2.4 能编制项目实施计划书。
	1.3 运营目标制定	1.3.1 能提出农业经济组织 3-5 年发展目标建议。 1.3.2 能根据农业经济组织发展目标, 制定部门运营目标。 1.3.3 能分解部门运营目标, 编制部门年度运营计划, 确定工作任务。 1.3.4 能跟踪目标达成情况, 纠正工作任务执行中的偏差。
2.生产管理	2.1 生产要素配置	2.1.1 能根据农业经济组织的生产经营目标与条件, 确定农业经济组织的生产结构与生产规模, 并持续优化和调整。 2.1.2 能通过公平协商, 依法依规流转土地, 签订土地流转合同。 2.1.3 能组织生产基地评估, 提出决策建议。 2.1.4 能制定生产资料采购和库存管理的标准、程序, 并跟踪落实。 2.1.5 能制定农产品采收、运输、加工与存储作业标准与程序, 并跟踪落实。 2.1.6 能应用 ERP 信息化平台生产管理模块对生产活动进行管控。
	2.2 岗位与人员配置	2.2.1 能根据农业经济组织特点及经营管理状况分析岗位需求。 2.2.2 能根据岗位需求分析结果设置相应岗位、制定岗位职责, 编制岗位业务操作指南。 2.2.3 能制定人员招聘计划, 发布招聘信息, 组织人员招聘, 签订聘用合同。 2.2.4 能组织员工岗前培训和在岗培训, 提供业务指导。 2.2.5 能设计岗位评价指标与标准, 制定工作绩效与薪酬管理制度, 科学考评员工绩效。
	2.3 智能生产管理	2.3.1 了解智慧农业的功能、架构与运行原理。 2.3.2 能组织编制农业物联网生产作业手册、农业智能大数据平台操作手册。 2.3.3 能组织农业智能大数据运维。 2.3.4 能根据农业智能大数据平台运行数据指导农业生产经营。
	2.4 产品质量管理	2.4.1 能组织开展绿色食品、有机食品(农产品)、地理标志农产品认证申请。 2.4.2 能制定农业投入品管控制度、生产作业标准与生产操作规程, 落实安全生产责任。 2.4.3 能利用农产品质量安全溯源系统进行质量管控。

		2.4.4 能协调与管理产品质量管控各环节。
	2.5 生产风险管理	2.5.1 能对农业经济组织的生产风险进行分析。 2.5.2 能运用风险衡量指标进行生产风险评估。 2.5.3 能根据风险评估结果制定生产风险防范措施，编制生产风险防控预案并组织落实。 2.5.4 能运用农业保险政策，购买适合的农业保险。
3.营销策划	3.1 市场策划	3.1.1 能通过行业动态及市场供求分析，正确选择目标市场，进行市场细分与市场定位。 3.1.2 能通过市场竞争态势分析，制定农业经济组织的市场竞争策略。 3.1.3 能进行产品品牌形象与品牌推广策划，多方式提高品牌的知名度及与消费者粘性。 3.1.4 能根据市场热点与产品表现，提出新品研发、产品改进建议与措施。
	3.2 营销策略制定	3.2.1 能制定产品包装策略。 3.2.2 能制定产品价格策略。 3.2.3 能制定并优化产品销售渠道策略，正确运用网络营销手段。 3.2.4 能制定产品促销计划。 3.2.5 能正确选择产品配送渠道，保证快捷、及时、安全。
	3.3 全媒体运营方案制定	3.3.1 能制定运营活动方案，结合渠道、内容和周期，确定不同阶段的运营重点、运营内容、投放渠道、数据反馈等。 3.3.2 能开展全媒体营销信息内容规划，并组织面向目标受众进行精准分发和传播。 3.3.3 能根据产品特性和用户喜好，对媒介和受众进行数据化分析，选择适合的营销信息传播媒体，提高媒体运营和信息送达的匹配性与精准性。 3.3.4 能根据竞争态势制定农产品网店运营方案。
4.财务控制	4.1 财务分析	4.1.1 能阅读基本账目，掌握农业经济组织财务报表的构成。 4.1.2 能根据账目情况，理解各财务报表之间的钩稽关系。 4.1.3 能结合行业大数据，阅读和分析资产负债表、利润表、现金流量表，掌握财务状况、经营成果、现金流量。 4.1.4 能利用财务软件计算、分析主要财务指标，提出优化改进经营管理的建议。

	4.2 成本管理	<p>4.2.1 能按照经营项目特点，归集产品成本与费用。</p> <p>4.2.2 能区分和计算产品的直接成本和间接成本。</p> <p>4.2.3 能利用财务软件核算农业经济组织经营收益。</p> <p>4.2.4 能根据分析结果结合经营项目特点，提出降低成本的方法。</p>
	4.3 资金管理	<p>4.3.1 能根据财务相关数据进行现金管理和应收款项管理，确保资金及时回笼，实现收益最大化。</p> <p>4.3.2 能根据市场需求和经营情况编制销售和生产预算。</p> <p>4.3.3 能根据销售和生产计划初步预测资金需求。</p> <p>4.3.4 能提出政府补助项目申请，具备风险防范意识，组织签订融资、担保合同。</p>

表 3 农业经济组织经营管理职业技能等级要求（高级）

工作领域	工作任务	职业技能要求
1.战略管理	1.1 经营数据综合处理	<p>1.1.1 能有效利用涉农政策获取支持。</p> <p>1.1.2 掌握农业经济组织经营数据指标及内涵，确定关键数据指标、指标影响因素、数据指标体系维度，搭建科学、合理的数据分析指标体系，并持续优化。</p> <p>1.1.3 能在跨部门沟通的基础上，确定经营数据综合分析报告的框架并撰写分析报告。</p> <p>1.1.4 能依据经营数据综合分析结果，提出运营决策和优化建议。</p>
	1.2 发展战略规划	<p>1.2.1 能利用 PEST 分析、SWOT 分析等相关模型工具对农业经济组织内外部经营环境条件进行分析，明确组织定位。</p> <p>1.2.2 能树立绿色发展理念，制定农业经济组织的中长期发展规划。</p> <p>1.2.3 能制定并传达农业经济组织发展愿景，达成共识。</p> <p>1.2.4 能提出农业经济组织的战略目标，并逐级分解落实。</p>

	1.3 经营项目决策	<p>1.3.1 能根据农业经济组织内外部环境分析结果，选择合适的经营项目。</p> <p>1.3.2 能根据组织运营大数据分析结果，结合各部门意见与建议，对现有经营项目进行优化调整。</p> <p>1.3.3 能利用大数据分析工具对计划新增的经营项目进行可行性评估。</p> <p>1.3.4 能根据 ERP 信息化平台中的运营数据，制定项目运营计划。</p>
2.生产运营	2.1 质量标准与保障体系构建	<p>2.1.1 能根据市场需求和相关规定，制定农业经济组织的产品生产标准，并持续改进。</p> <p>2.1.2 能组织制定农业经济组织的产品质量管理体系，建立质量保障体系，实现对生产所有环节的全面管控。</p> <p>2.1.3 能组织制定安全生产制度，并跟踪落实。</p> <p>2.1.4 能进行农业经济组织的山水林田湖草沙等环境资源的保护与利用规划，发展低碳农业、生态循环农业。</p> <p>2.1.5 能制定生态环境保护措施，包括生产废弃物回收利用方案、排污防控方案、环境污染应急预案等，并跟踪落实。</p>
	2.2 生产模式选择	<p>2.2.1 能组织引进和开发新品种、新技术和新工艺。</p> <p>2.2.2 能依据产品质量标准确定农业经济组织的生产模式。</p> <p>2.2.3 能组织开展产业链上下游合作，拓展一二三产业融合的新业态。</p>
	2.3 供应链管理	<p>2.3.1 能制定采购策略，对供应商进行整合与评估。</p> <p>2.3.2 能对营销运作、库存管理进行评估与优化，协调供需。</p> <p>2.3.3 能选择与管理运输网络，优化仓储布局，实现产品和服务的高效交付与回收。</p> <p>2.3.4 能运用 ERP 信息化平台供应链管理模块进行决策，运用数字化技术管理客户、内部供应链、供应商及交易。</p> <p>2.3.5 能运用供应链绩效管理工具，对供应链进行分析与改进，实现产品设计、采购、生产、销售、服务等全过程协同。</p>

	2.4 组织运营架构搭建	<p>2.4.1 能根据农业经济组织战略规划和数字化管理需要搭建农业经济组织的运营架构，设置运营部门与岗位，制定部门工作标准和岗位职责。</p> <p>2.4.2 能根据农业经济组织发展与运营需求制定人员选聘与培养规划，并组织落实。</p> <p>2.4.3 能制定农业经济组织工作流程协同机制，实现业务流程和业务行为的在线化，搭建大数据决策分析平台。</p>
	2.5 利益分配与绩效考核	<p>2.5.1 能协调农业产业相关方联合经营，制定利益联结机制，调动各方积极性，实现合作共赢。</p> <p>2.5.2 能依据绩效考核目标、原则和程序，设计部门绩效考核指标，选择绩效考核方法。</p> <p>2.5.3 能组织本地区、本行业的薪酬水平调查，制定农业经济组织岗位薪酬水平方案。</p> <p>2.5.4 能对各运营部门所属的岗位绩效考评制度进行分析与优化。</p> <p>2.5.5 能结合绩效考评机制科学设计岗位薪酬分配制度。</p>
3.营销管理	3.1 营销规划	<p>3.1.1 能根据市场需求、竞争环境、销售情况等的数据分析结果，制定市场发展规划。</p> <p>3.1.2 能对目标市场、细分市场、市场定位进行评估与优化。</p> <p>3.1.3 能对营销策略、竞争策略进行评估与优化。</p> <p>3.1.4 能综合分析各部门意见建议，制定营销方案，并跟踪落实。</p>
	3.2 品牌建设	<p>3.2.1 能确定产品品牌定位、品牌形象、品牌内涵。</p> <p>3.2.2 能评价、选择和优化产品品牌经营模式。</p> <p>3.2.3 能借助农产品区域公用品牌提升产品的传播力与影响力。</p> <p>3.2.4 能组织创建农产品品牌，制定产品品牌推广策略与方案。</p>
	3.3 营销控制	<p>3.3.1 能审定并监控营销计划实施。</p> <p>3.3.2 能审定并监控盈利能力。</p> <p>3.3.3 能审定并监控营销效率。</p> <p>3.3.4 能组织撰写产品营销综合分析报告，为农业经济组织战略制定与优化提出意见建议。</p>

4.财务管控	4.1 财务决策	<p>4.1.1 能根据农业经济组织特点和生产经营情况，制定财务管理目标。</p> <p>4.1.2 能使用比较分析、比率分析、因素分析等常见财务分析方法对项目进行财务数据分析。</p> <p>4.1.3 能根据财务数据及运营数据，结合农业经济组织资产和负债情况，进行偿债能力、盈利能力、营运能力及发展能力分析。</p> <p>4.1.4 能根据财务分析结论做出经营决策。</p>
	4.2 筹资决策	<p>4.2.1 能根据财务及运营数据，结合农业经济组织的业务需要预测资金需求量。</p> <p>4.2.2 能根据不同融资方式的特点，计算资金成本。</p> <p>4.2.3 能根据资金成本、资本结构等标准确定最佳筹资方案。</p> <p>4.2.4 能按照法律法规的要求进行筹资合同、担保合同管理，并掌握法律纠纷处理流程。</p>
	4.3 投资决策	<p>4.3.1 能根据财务数据与投资环境分析结果，提出投资方向。</p> <p>4.3.2 能结合财务及运营数据正确分析项目现金流，并利用项目投资评价方法判断项目可行性。</p> <p>4.3.3 能结合农业经济组织实际情况，确定项目投资方案。</p> <p>4.3.4 能对投资项目实施过程控制和投资后的评价。</p>
	4.4 内部控制	<p>4.4.1 能根据农业经济组织发展战略，组织制定财务预算方案。</p> <p>4.4.2 能根据农业经济组织特点，设计并有效执行内部财务控制制度。</p> <p>4.4.3 能计算分析产品实际成本与计划成本的差异，并根据分析结果提出成本控制策略。</p> <p>4.4.4 能识别生产、采购、销售业务的财务风险，设计内部控制制度。</p> <p>4.4.5 能识别投融资业务的主要风险点，并制定相应的管控措施。</p>

参考文献

- [1] NY/T 2805-2015 中华人民共和国农业行业标准-农业职业经理人
- [2] GZB国家职业技能标准-农业经理人（职业编码：5-05-01-02）
- [3] GZB国家职业技能标准-数字化管理师（职业编码：2-02-30-11）
- [4] GZB国家职业技能标准-互联网营销师（职业编码：4-01-02-07）
- [5] GZB国家职业技能标准-供应链管理师（职业编码：4-02-06-05）
- [6] GZB国家职业技能标准-全媒体运营师（职业编码：4-13-05-04）
- [7] 教育部关于印发《职业教育专业目录（2021年）》的通知（教职成〔2021〕2号）
- [8] 《教育部关于公布2019年度普通高等学校本科专业备案和审批结果的通知》（教高函〔2020〕2号）
- [9] 《教育部关于公布2020年度普通高等学校本科专业备案和审批结果的通知》（教高函〔2021〕1号）